У Т В Е Р Ж Д Е Н

Соучредителями:

Администрация
муниципального образования
Павловский район Краснодарского края
Глава района

_____ Б.И. Зуев
Протокол № 1 от «10» января 2023 г.

Общество с ограниченной ответственностью
«Редакция газеты «Единство»
Генеральный директор

_____ И.А. Чехутская
Протокол № 1 от «10» января 2023 г.

П Р И Н Я Т

Общим собранием коллектива
журналистов - штатных
сотрудников редакции газеты
«Единство»

Главный редактор

_____ И.А. Чехутская
Протокол № 2 от «10» января 2023 г.

УСТАВ
редакции газеты
«ЕДИНСТВО»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Устав Редакции (далее именуется – Устав) разработан в соответствии с Законом РФ от 27.12.1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации» и устанавливает порядок взаимоотношений между соучредителями СМИ и Редакцией в процессе создания, изготовления и распространения продукции СМИ – газеты «ЕДИНСТВО».

Средство массовой информации – газета «ЕДИНСТВО» зарегистрировано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Южному федеральному округу, выписка из реестра зарегистрированных средств массовой информации по состоянию на **07.12.2022 г.: ПИ № ТУ23-01892 от 07.12.2022 г.**

Учредители (соучредители): Администрация муниципального образования Павловский район Краснодарского края; Общество с ограниченной ответственностью «Редакция газеты «Единство».

Тематика газеты «ЕДИНСТВО» – экономическая, социальная, общественно-политическая, реклама в соответствии с законодательством Российской Федерации о рекламе.

Территория распространения СМИ – Павловский район (Краснодарский край).

1.1. Соучредителями средства массовой информации – газеты «ЕДИНСТВО» являются:

1.1.1. Администрация муниципального образования Павловский район Краснодарского края (ИНН 2346003785, ОГРН 1022304478261, юридический адрес: 352040, Краснодарский край, Павловский район, ст. Павловская, ул. Пушкина, д. 260; фактический адрес: 352040, Краснодарский край, Павловский район, ст. Павловская, ул. Пушкина, д. 260).

1.1.2. Общество с ограниченной ответственностью «Редакция газеты «Единство» (ИНН 2346017347, ОГРН 1122362000012, юридический адрес: 352040, Краснодарский край, Павловский район, ст. Павловская, ул. Ленина, д. 21а; фактический адрес: 352040, Краснодарский край, Павловский район, ст. Павловская, ул. Ленина, д. 21а).

1.2. Редакция СМИ не является хозяйствующим субъектом, юридическим лицом, а осуществляет свою деятельность в качестве структурного подразделения ООО «Редакция газеты «Единство» (далее именуется – Редакция).

Редакция находится по адресу: 352040, Краснодарский край, Павловский район, ст. Павловская, ул. Ленина, д. 21а

1.3. Соучредитель СМИ – ООО «Редакция газеты «Единство» представляет Редакцию в отношениях с гражданами, объединениями граждан, учреждениями, организациями, государственными органами, а также в суде.

В своей деятельности стороны руководствуются законодательством РФ: Гражданским Кодексом РФ, Законом РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах

массовой информации», Федеральным законом 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 29.12.1994 № 77 – ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», другими законодательными актами, а также настоящим Уставом.

1.4. Предметом деятельности Редакции является выпуск газеты «ЕДИНСТВО» в соответствии с примерной тематикой, заявленной ее Соучредителями при ее регистрации как средства массовой информации.

1.5. Основной задачей Редакции является создание, изготовление и распространение продукции СМИ газеты «ЕДИНСТВО» на территории Павловского района Краснодарского края.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОУЧРЕДИТЕЛЕЙ СМИ

Взаимные права и обязанности Соучредителей СМИ, Редакции и главного редактора устанавливаются в соответствии с Законом РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» и другими действующими законодательными актами РФ, с учетом положений настоящего Устава.

2.1. Права и обязанности Соучредителя СМИ газеты «ЕДИНСТВО» ООО «Редакция газеты «Единство»:

– утверждает Устав Редакции, вправе принимать изменения и дополнения к нему;

– утверждает структуру и штатное расписание Редакции; осуществляет прием и увольнение работников Редакции, заключает трудовые и иные договора, связанные с деятельностью Редакции;

– утверждает систему оплаты труда сотрудников Редакции;

– является собственником имущества, используемого Редакцией в процессе производства и распространения СМИ;

– обеспечивает материально-техническое производство СМИ; несет все расходы, связанные с производством и выпуском СМИ, оплатой труда коллектива журналистов и обслуживающего персонала; выделяет средства на содержание Редакции; обеспечивает надлежащие производственные и социально-бытовые условия труда сотрудников Редакции;

– определяет язык, тематику и специализацию, периодичность и объем СМИ, территорию и форму периодического распространения СМИ;

– вправе изменить в установленном порядке тематику и специализацию, язык СМИ, его название, форму или территорию распространения СМИ, его периодичность, объем и тираж;

– осуществляет контроль соответствия деятельности Редакции положениям законодательства, настоящего Устава и иных документов Соучредителя – ООО «Редакция газеты «Единство», за соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема СМИ;

– вправе прекратить или приостановить деятельность СМИ в случаях и в порядке, установленных настоящим Уставом;

– имеет право помещать бесплатно и в указанный им срок сообщения и материалы от своего имени (заявление Соучредителя);

– сохраняет за собой право на сохранение и (или) передачу названия СМИ;

– Соучредитель обязан соблюдать положения настоящего Устава.

2.2. Права и обязанности Соучредителя СМИ - администрации муниципального образования Павловский район Краснодарского края:

– утверждает Устав Редакции, вправе принимать изменения и дополнения к нему;

– не вмешивается в профессиональную деятельность Редакции, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом;

– содействует в решении социально-бытовых вопросов, создании необходимых условий труда сотрудников Редакции;

– предоставляет Редакции информацию, необходимую для выполнения задач, предусмотренных настоящим Уставом;

– принимает меры для роста тиража СМИ, оказывает содействие в рекламе средства массовой информации;

– Соучредитель обязан соблюдать положения настоящего Устава.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РЕДАКЦИИ СМИ

Коллектив сотрудников Редакции состоит из главного редактора, журналистов, других сотрудников Редакции, принимаемых на работу в соответствии со штатным расписанием.

Редакция осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности. Текущей деятельностью Редакции руководит главный редактор.

Редакция пользуется имуществом Соучредителя СМИ – ООО «Редакции газеты «Единство».

3.1. Редакция вправе:

– самостоятельно планировать свою деятельность в рамках тематики и специализации, языка, периодичности и объема СМИ, территории распространения средства массовой информации, решать вопросы содержания и художественного оформления;

– осуществлять в установленном порядке договорные отношения с авторами;

– привлекать творческих и технических работников, не состоящих в штате Редакции, для выполнения отдельных заданий;

– самостоятельно подписывать номер СМИ в набор, в печать и на выход в свет;

– запрашивать информацию о деятельности государственных органов, организаций, общественных объединений, их должностных лиц, как в письменной, так и в устной форме;

– осуществлять аккредитацию своих журналистов в порядке, предусмотренном ст. 48 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

3.2. Редакция не обязана отвечать на письма граждан и пересылать эти письма тем органам, организациям и должностным лицам, в чью компетенцию входит их рассмотрение.

3.3. Никто не вправе обязать Редакцию опубликовать отклоненное ею произведение, письмо, другое сообщение или материал, если иное не предусмотрено Законом.

3.4. Редакция обязана:

– сохранять в тайне источник информации и не вправе называть лицо, предоставившее сведения с условием неразглашения его имени, за исключением случаев, когда соответствующее требование поступило от суда в связи с находящимся в его производстве делом;

– соблюдать права (включая авторские, издательские права, права на интеллектуальную собственность) на используемые произведения;

– проводить сбор информации, рецензирование и подготовку материалов для печати, проверку достоверности публикуемых статей;

– осуществлять оформление материалов для печати в соответствии с требованиями стандартов, технических условий, других нормативных документов и договоров с полиграфическим предприятием, органами распространения печати и другими организациями;

– обеспечивать своевременный выпуск номера СМИ на высоком полиграфическом и творческом уровне в соответствии с профилем издания;

– опубликовать опровержение распространенных ею сведений при наличии оснований, предусмотренных Законом РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации». Опровержение публикуется в порядке и на условиях, определенных Законом РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

3.5. Дополнительные права и обязанности, регулирующие имущественные и финансовые отношения между Соучредителями СМИ и Редакцией, могут устанавливаться путем заключения договора.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГЛАВНОГО РЕДАКТОРА СМИ

Главный редактор – лицо, возглавляющее Редакцию и принимающее окончательные решения в отношении производства и выпуска продукции СМИ. Распространение продукции СМИ допускается только после того, как главный редактор дает разрешение на выход ее в свет.

4.1. Главный редактор осуществляет свои полномочия на основе Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» и других законов Российской Федерации, настоящего Устава, Устава и иных документов Соучредителя – ООО «Редакция газеты «Единство».

4.2. Главный редактор является одновременно и генеральным директором ООО «Редакция газеты «Единство».

4.3. Главный редактор несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средств массовой информации законодательством Российской Федерации.

4.4. Главный редактор в пределах своей компетенции осуществляет управление Редакцией и решает вопросы деятельности Редакции, за исключением отнесенных настоящим Уставом к компетенции Соучредителей.

4.5. Главный редактор руководит текущей деятельностью Редакции, в том числе:

– представляет интересы Редакции в отношениях с Соучредителями, издателем, распространителем, гражданами, их объединениями, предприятиями, учреждениями, организациями, государственными органами, а также в суде;

– организует разработку тематики газеты, планирование рубрик;

– организует работу творческих планерок (собраний) коллектива журналистов;

– распределяет обязанности между работниками Редакции по тематике и специализации СМИ, даёт указания, обязательные для исполнения работниками Редакции;

– осуществляет подбор журналистов и иных авторов для работы в Редакции;

– принимает окончательное решение о выпуске в свет продукции СМИ;

– подписывает к печати каждый номер СМИ;

– решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции.

4.6. Главный редактор отвечает за опубликование обязательных сообщений, за соблюдение ограничений на распространение рекламы, предусмотренных ст. 35 и ст. 36 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

5. ПОЛНОМОЧИЯ КОЛЛЕКТИВА ЖУРНАЛИСТОВ – ШТАТНЫХ СОТРУДНИКОВ РЕДАКЦИИ

5.1. Коллектив журналистов составляют лица, которые на основе трудового договора осуществляют редактирование (литературное, научное, художественное, техническое), создание, сбор или подготовку сообщений и материалов (текстовых и иллюстрированных) для СМИ.

5.2. Журналистский коллектив принимает участие в разработке и подготовке редакционных планов и основных направлений творческой деятельности Редакции, участвует в мероприятиях Редакции, вносит главному редактору предложения по улучшению редакционно-издательского процесса.

Коллектив журналистов принимает Устав Редакции, который подлежит утверждению Соучредителями. Коллектив журналистов имеет право вносить предложения по изменению Устава.

5.3. Коллектив журналистов осуществляет свои права на собрании коллектива журналистов.

Собрание коллектива журналистов правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов коллектива журналистов.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов коллектива журналистов.

5.4. Собрание коллектива журналистов избирает из своего состава председательствующего, который ведет собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания.

Протокол ведется на каждом собрании коллектива журналистов. В протокол заносятся все решения собрания коллектива журналистов. Протокол

подписывается председательствующим и секретарем.

5.5. Собрание коллектива журналистов не вправе на общем собрании обсуждать и принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции согласно настоящему Уставу.

5.6. Права и обязанности журналистов определяются Главой 5 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-I «О средствах массовой информации».

5.7. Журналист имеет право:

1) искать, запрашивать, получать и распространять информацию;

2) посещать государственные органы и организации, предприятия и учреждения, органы общественных объединений либо их пресс-службы;

3) быть принятым должностными лицами в связи с запросом информации;

4) получать доступ к документам и материалам, за исключением их фрагментов, содержащих сведения, составляющие государственную, коммерческую или иную специально охраняемую законом тайну;

5) копировать, публиковать, оглашать или иным способом воспроизводить документы и материалы при условии соблюдения требований части первой статьи 42 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации»;

6) производить записи, в том числе с использованием средств аудио- и видеотехники, кино- и фотосъемки, за исключением случаев, предусмотренных законом;

7) посещать специально охраняемые места стихийных бедствий, аварий и катастроф, массовых беспорядков и массовых скоплений граждан, а также местности, в которых объявлено чрезвычайное положение; присутствовать на митингах и демонстрациях;

8) проверять достоверность сообщаемой ему информации;

9) излагать свои личные суждения и оценки в сообщениях и материалах, предназначенных для распространения за его подписью;

10) отказаться от подготовки за своей подписью сообщения или материала, противоречащего его убеждениям;

11) снять свою подпись под сообщением или материалом, содержание которого, по его мнению, было искажено в процессе редакционной подготовки, либо запретить или иным образом оговорить условия и характер использования данного сообщения или материала в соответствии с частью первой статьи 42 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации»;

12) распространять подготовленные им сообщения и материалы за своей подписью, под псевдонимом или без подписи.

Журналист пользуется также иными правами, предоставленными ему законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

5.8. Журналист обязан:

1) соблюдать Устав редакции, с которой он состоит в трудовых отношениях;

2) проверять достоверность сообщаемой им информации;

3) удовлетворять просьбы лиц, предоставивших информацию, об указании на ее источник, а также об авторизации цитируемого высказывания, если оно оглашается

впервые;

4) сохранять конфиденциальность информации и (или) ее источника;

5) получать согласие (за исключением случаев, когда это необходимо для защиты общественных интересов) на распространение в средстве массовой информации сведений о личной жизни гражданина от самого гражданина или его законных представителей;

6) при получении информации от граждан и должностных лиц ставить их в известность о проведении аудио- и видеозаписи, кино - и фотосъемки;

7) ставить в известность главного редактора о возможных исках и предъявлении иных предусмотренных законом требований в связи с распространением подготовленного им сообщения или материала;

8) отказаться от данного ему главным редактором или редакцией задания, если оно либо его выполнение связано с нарушением закона;

9) предъявлять при осуществлении профессиональной деятельности по первому требованию редакционное удостоверение или иной документ, удостоверяющий личность и полномочия журналиста;

10) соблюдать запрет на проведение им предвыборной агитации, агитации по вопросам референдума при осуществлении профессиональной деятельности.

Журналист несет также иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

При осуществлении профессиональной деятельности журналист обязан уважать права, законные интересы, честь и достоинство граждан и организаций.

6. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Штатные работники Редакции являются штатными работниками Соучредителя СМИ - ООО «Редакция газеты «Единство». Трудовые отношения с ними регулируются трудовыми договорами, коллективным договором, трудовым законодательством РФ, правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными нормативными актами, приказами и распоряжениями ООО «Редакция газеты «Единство».

В случае приостановления или прекращения деятельности Редакции, высвобождение штатных работников производится в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ.

7. РЕДАКЦИОННАЯ КОЛЛЕГИЯ

7.1. Соучредитель – ООО «Редакция газеты «Единство» вправе сформировать редакционную коллегию. В коллегию помимо штатных работников могут войти и сторонние специалисты. Решения редакционной коллегии носят рекомендательный характер.

7.2. Главный редактор входит в состав редакционной коллегии по должности. Он возглавляет редакционную коллегию.

Редакционная коллегия созывается главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском СМИ. На заседаниях редакционной коллегии председательствует главный редактор.

7.3. Повестка дня определяется главным редактором. Члены редакционной коллегии вправе требовать включения в повестку дня дополнительных вопросов. Данное требование может поступить как до, так и на заседании редакционной коллегии.

7.4. Заседание редакционной коллегии правомочно, если на нем присутствует более половины членов редакционной коллегии, включая главного редактора. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и утверждаются главным редактором. Главный редактор не обязан мотивировать отказ в утверждении решения редакционной коллегии.

7.5. Редакционная коллегия не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, отнесенным в настоящем Уставе к ведению органов управления Соучредителя – ООО «Редакция газеты «Единство».

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Редакция, главный редактор, журналист не несут ответственности за распространение сведений, не соответствующих действительности и порочащих честь и достоинство граждан и организаций, либо ущемляющих права и законные интересы граждан, либо представляющих собой злоупотребление свободой массовой информации и (или) правами журналиста, в случаях, предусмотренных ст. 57 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

8.2. Главный редактор и журналист несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность за нарушение Закона РФ «О средствах массовой информации» в соответствии с законодательством РФ.

8.3. Моральный (неимущественный) вред, причиненный гражданину в результате распространения не соответствующих действительности сведений, порочащих честь и достоинство, либо причинивших иной неимущественный вред, возмещается по решению суда Соучредителем СМИ – ООО «Редакция газеты «Единство», а также виновными должностными лицами и гражданами в мере, определенной решением суда.

8.4. Сотрудники Редакции несут материальную ответственность за сохранность имущества, переданного им в пользование Соучредителем СМИ газеты «ЕДИНСТВО» ООО «Редакцией газеты «Единство.

9. ОГРАНИЧЕНИЯ НА ВЫХОД В СВЕТ

Ограничения на выход в свет допускаются в случаях, прямо указанных в Законе РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» и настоящем Уставе.

10. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СМИ

10.1. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности СМИ определяется ст. 16 Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

10.2. Выпуск СМИ может быть прекращен или приостановлен только по решению Соучредителей СМИ либо судом в порядке административного судопроизводства по иску регистрирующего органа.

10.3. Соучредитель СМИ – ООО «Редакция газеты «Единство» по согласованию с другим Соучредителем вправе прекратить или приостановить деятельность СМИ:

– при невозможности дальнейшего финансирования его деятельности;

– в случае убыточности деятельности СМИ в течение 12 месяцев;

– производство и выпуск СМИ признаны Соучредителем СМИ – ООО «Редакция газеты «Единство» нецелесообразным по иным основаниям.

10.4. Принятое решение Соучредителей о приостановлении или прекращении деятельности СМИ в соответствии с положениями Устава направляется в регистрирующий орган.

10.5. Принятие Соучредителем СМИ решения о прекращении деятельности СМИ влечет недействительность выписки о регистрации средства массовой информации и настоящего Устава.

10.5. О принятом решении соучредитель СМИ – ООО «Редакция газеты «Единство» информирует штатных сотрудников редакции не позднее 10 дней с момента принятия решения.

11. ПЕРЕДАЧА ИЛИ СОХРАНЕНИЕ ПРАВА НА НАЗВАНИЕ СМИ

11.1. Передача права на название СМИ решается соучредителем СМИ – ООО «Редакция газеты «Единство» при условии одобрения вторым Соучредителем в соответствии с положениями Устава.

11.2. При рассмотрении вопроса о передаче прав на название СМИ приоритетом пользуется коллектив журналистов - штатных сотрудников Редакции.

11.3. Соучредитель СМИ – газеты «Единство» ООО «Редакция газеты «Единство» вправе обусловить передачу прав на название СМИ выплатой денежной компенсации. Размер компенсации и порядок ее выплаты определяются соглашением между заинтересованными сторонами и оформляется соответствующим договором.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ ПОСЛЕДСТВИЯ СМЕНЫ УЧРЕДИТЕЛЯ, ИЗМЕНЕНИЯ СОСТАВА СОУЧРЕДИТЕЛЕЙ, ИЗМЕНЕНИЯ СТАТУСА РЕДАКЦИИ СМИ

12.1. Соучредитель СМИ может передать свои права и обязанности третьему лицу с согласия редакции и соучредителей СМИ (при их наличии). Смена Соучредителя, изменение состава соучредителей СМИ осуществляются при условии перерегистрации средства массовой информации.

12.2. В случае реорганизации Соучредителя его права и обязанности, установленные настоящим Уставом, в полном объеме переходят к правопреемнику.

12.3. По решению Соучредителей Редакция может быть зарегистрирована в качестве юридического лица. При реорганизации Редакции, изменении ее организационно-правовой формы принимается и утверждается новый Устав редакции.

12.4. При принятии Соучредителями решения о прекращении деятельности СМИ Редакция ликвидируется.

12.5. Ликвидация Редакции осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА РЕДАКЦИИИ

Оговоренные в Уставе взаимоотношения сторон возникают и обязательны для исполнения сторонами с момента утверждения настоящего Устава в установленном порядке.

13.1. Устав Редакции СМИ принимается на общем собрании коллектива журналистов – штатных сотрудников Редакции, большинством голосов при наличии не менее 2/3 его состава и утверждается Соучредителями СМИ.

13.2. Предложения по изменению и дополнению настоящего Устава вносятся по инициативе коллектива журналистов – штатных сотрудников Редакции или Соучредителями СМИ.

13.3. Любые изменения и дополнения в Устав принимаются на общем собрании коллектива журналистов – штатных сотрудников Редакции большинством голосов не менее 2/3 от общего числа штатных сотрудников и утверждаются Соучредителями СМИ.

13.4. В случае отказа Соучредителей СМИ утвердить внесенные коллективом журналистов дополнения и изменения к Уставу, либо при отклонении на собрании коллектива журналистов дополнений и изменений, вносимых в Устав по инициативе Соучредителей СМИ, стороны достигают согласия путем переговоров. Если согласие по вносимым изменениям и дополнениям не достигнуто, стороны руководствуются положениями Устава, принятого ранее, а также действующими положениями Закона РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» и законодательством РФ.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью 13 (Тринадцать) листов

Генеральный директор
«ООО «Редакция газеты «Единство»
_____И. А.Чехутская